

Договор № _____ от _____._____._____
об оказании услуг

г. Самара

в дальнейшем "Заказчик" _____, с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Ульянов Кирилл Сергеевич, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны (далее – Стороны договора) заключили Договор о нижеследующем:

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом договора является оказание одной или нескольких (в том числе сопутствующих дополнительных) услуг, самостоятельно выбранных Заказчиком из перечня доступных услуг на веб-сайте Исполнителя <https://ditech.dev/> (далее – «веб-сайт Исполнителя») и заказанных путем отправки заявки по электронным каналам связи с Исполнителем, указанным на веб-сайте Исполнителя.

1.2. Условия оказания услуг, их технические свойства и особенности, стоимость указаны в Приложениях к Договору, опубликованных на веб-сайте Исполнителя: <https://ditech.dev/docs>.

1.3. Обработка Исполнителем персональных данных Заказчика осуществляется в соответствии с положениями Политики в отношении обработки и обеспечения защиты персональных данных (политики конфиденциальности), размещаемой на веб-сайте Исполнителя: <https://ditech.dev/docs>.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами. Подписание Договора Сторонами может быть выполнено:

2.1.1. Путем подписания двух экземпляров Договора в простой письменной форме (по одному экземпляру для каждой Стороны) с подписью и печатью (при наличии) Сторон.

2.1.2. Путем обмена скан-копией подписанного экземпляра Договора по электронным каналам связи с Исполнителем, с последующим обменом двух экземпляров договора в простой письменной форме (по одному экземпляру для каждой Стороны) с подписью и печатью (при наличии) Сторон.

2.1.3. Путем подписания Договора через систему электронного документооборота (по выбору Исполнителя) с использованием квалифицированной электронной подписи (далее – «система ЭДО»).

Договор действует до окончания календарного года.

2.2. Срок действия Договора автоматически продлевается на следующий календарный год, если ни одна из Сторон не заявила о намерении прекращения предоставления услуг не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора в письменном виде.

2.3. Исполнитель имеет право отправить заявление о прекращении предоставления услуг в формате скан-копии заявления (с подписью и печатью) или в формате электронного документа с открепленной электронной подписью по электронной почте на адрес Заказчика, указанный в Договоре, или через систему ЭДО.

2.4. Приложения к Договору, указанные в п. 1.2, при заключении Договора дополнительно не согласуются и не подписываются.

2.5. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания календарного года.

2.6. Автоматическое продление срока действия договора устанавливается бессрочно.

2.7. Договор может быть изменен по соглашению Сторон путем подписания Протокола разногласий и/или Дополнительного соглашения.

2.8. Исполнитель вправе изменять текст Договора, уведомив Заказчика об изменениях путем отправки Дополнительного соглашения об изменении условий Договора по электронной почте на адрес Заказчика, указанный в Договоре, не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления в силу изменений.

Заказчик обязуется подтвердить ознакомление с Дополнительным соглашением об изменении условий Договора путем ответа по электронной почте на адрес Исполнителя. Отсутствие такого ответа будет равносильно согласию с условиями, указанными в Дополнительном соглашении об изменении условий Договора.

Дополнительное соглашение об изменении условий договора в последствии дополнительно подписывается в двух экземплярах в простой письменной форме (по одному экземпляру для каждой Стороны) с подписью и печатью (при наличии) Сторон или через систему ЭДО.

2.9. Исполнитель вправе изменять условия оказания услуг, их технические свойства и особенности, стоимость, а равно Приложения к Договору, в соответствии с п. 1.2 Договора, проинформировав Заказчика об изменениях в Приложениях по электронной почте на адрес Заказчика, указанный в Договоре, не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления в силу изменений.

Продолжение пользования Услугами после уведомления по электронной почте рассматривается как согласие с внесенными изменениями в Приложения к Договору.

2.10. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон.

2.11. Договор может быть расторгнут в любое время в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных расходов до момента расторжения Договора. Исполнитель прекращает оказание услуг с момента расторжения Договора.

2.12. В случае досрочного прекращения предоставления услуг Исполнителем и расторжения Договора, по заявлению Заказчика производится возврат денежных средств за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов, кроме

случаев, предусмотренных настоящим Договором и Приложениями к нему. Возврат денежных средств осуществляется в безналичном порядке по реквизитам Заказчика.

2.13. Заявление о расторжении Договора и/или возврате денежных средств в соответствии с п. 2.10, 2.11 должно быть направлено в адрес Исполнителя в простой письменной форме с подписью и печатью (при наличии) Заказчика или через систему ЭДО.

Для фиксации даты расторжения Договора до фактического получения заявления Исполнителем в простой письменной форме или через систему ЭДО Заказчик имеет право направить скан-копию заявления Исполнителю по электронным каналам связи с Исполнителем.

2.14. Возврат денежных средств осуществляется Исполнителем в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения оригинала заявления в простой письменной форме или через систему ЭДО.

2.15. Договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Исполнителя при:

2.15.1. Нарушении условий Договора, Приложений к нему, а также иных документов, являющихся неотъемлемой частью Договора.

2.15.2. При совершении технических или иных действий, не предусмотренных Договором, не санкционированных Исполнителем, повлекших или могущих повлечь причинение убытков Исполнителю, третьим лицам.

2.15.3. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В этом случае Исполнитель направляет Заказчику письменное уведомление о расторжении Договора в одностороннем порядке с указанием даты расторжения Договора в формате скан-копии заявления (с подписью и печатью) или в формате электронного документа с открепленной электронной подписью по электронной почте на адрес Заказчика, указанный в Договоре, или через систему ЭДО.

2.16. В случае расторжения договора в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Исполнителя при нарушении условий Договора, Приложений к нему, а также иных документов, являющихся неотъемлемой частью Договора, Исполнитель вправе не осуществлять возврат денежных средств, уплаченных за фактически заказанные услуги.

2.17. В случае изменения реквизитов Сторон (включая, но не ограничиваясь: юридический адрес, почтовый адрес, контактные email адреса, телефоны) одна Сторона обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Сторону.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг и период их оказания определяется Приложениями к Договору, опубликованными на веб-сайте Исполнителя. Все цены в Приложениях указаны без НДС в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения (ст. 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2. Оплата всех услуг по Договору осуществляется на основе предоплаты.

3.3. В рамках Договора определяется два типа оказываемых услуг:

3.3.1. Разовые услуги (такие как: оформление справок, документов; услуги по администрированию; иные услуги разового характера), оплата которых осуществляется единоразово по факту выставления Исполнителем счета на оплату.

3.3.2. Периодические услуги, оплата которых осуществляется с периодичностью, определяемой типом услуги.

3.4. Для периодических услуг определяется расчетный период в 1 (один) календарный месяц (если в Приложениях к Договору не указано иное), считаемый со дня начала предоставления услуги по тот же день в следующем месяце. Если такой день в следующем месяце отсутствует, то расчетный период заканчивается соответствующим предыдущим днем.

3.5. Исполнитель вправе определять скидки на предоставляемые услуги, а также уменьшать общую стоимость услуг при выполнении Заказчиком условий, указанных на веб-сайте Исполнителя. В случае одностороннего отказа от услуг Заказчиком, производится возврат денежных средств за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов исходя из стоимости услуг без учета скидок и уменьшения общей стоимости услуг.

3.6. Оплата услуг производится по выставленным Исполнителем счетам, в которых указываются актуальные на дату выставления счета реквизиты для оплаты. Срок действия счета ограничен и указывается в счете. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей.

Отправка счетов на оплату услуг осуществляется Исполнителем по электронной почте на адрес Заказчика.

3.7. Оплата счета осуществляется исключительно с расчетного счета {ПолноеНаименованиеКонтрагента}. Недопустима оплата со счетов третьих юридических лиц и/или индивидуальных предпринимателей, а также счетов физических лиц. При поступлении оплаты со счетов, не принадлежащих {ПолноеНаименованиеКонтрагента}, оплата счета не будет зачислена.

3.8. Исполнитель не компенсирует Заказчику комиссии, взимаемые банком Заказчика при оплате услуг.

3.9. Моментом оплаты услуг считается поступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Заказчик при оплате услуг обязуется указать в назначении платежа информацию о счете (номер, дата), оплата которого осуществляется.

3.10. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг в случае нарушения порядка расчетов, определенного Договором, а также в случае окончания срока действия услуг при отсутствии предоплаты за услуги.

3.11. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от заказанной и оплаченной услуги, если иное не установлено Приложениями и/или Протоколами разногласий, Дополнительными соглашениями, Гарантийными письмами, без расторжения Договора.

Исполнитель обязуется произвести перерасчет стоимости оказанной услуги, при этом по Договору образуется переплата, которая может быть использована для оплаты других услуг Исполнителя в рамках Договора.

Возврат переплаты по Договору может быть осуществлен Исполнителем только при полном расторжении Договора в соответствии с п. 2.10, 2.11.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Права и обязанности Исполнителя

4.1.1. Исполнитель обязуется с момента заключения Договора предоставлять Заказчику истребованные им услуги при соблюдении Заказчиком условий, определяемых Договором, Приложений к нему и других документов, являющихся неотъемлемой частью договора.

4.1.2. Исполнитель обязуется сохранять конфиденциальность информации о Заказчике, переписки Исполнителя с Заказчиком, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Исполнитель обязуется оформлять Универсальные передаточные документы (далее – УПД), заменяющие акты оказания услуг, о фактически оказанных услугах по окончании календарного месяца, в котором оказывались услуги, и направлять УПД:

– в момент оформления – по электронной почте Заказчика в формате PDF документа и/или через систему ЭДО при наличии такой возможности;

– ежеквартально – в формате оригиналов УПД с подписью и печатью Исполнителя на почтовый адрес Заказчика (при условии, что ранее УПД не был направлен через систему ЭДО).

Оформление УПД осуществляется в течение 5 календарных дней с момента окончания календарного месяца, в котором оказывались услуги.

4.1.4. Исполнитель вправе приостанавливать предоставление услуг на время, необходимое для проведения профилактических и регламентных работ, предварительно уведомляя об этом Заказчика письмом по электронной почте не позднее, чем за 12 (двенадцать) часов начала проведения таких работ.

4.1.5. Исполнитель вправе направлять Заказчику информационные и иные сообщения, а также рекламные и корпоративные рассылки информационного характера по каналам связи, определенным в Договоре.

4.2. Права и Обязанности Заказчика

4.2.1. Заказчик обязуется соблюдать условия Договора, Приложений к нему, иных документов, являющихся неотъемлемой частью Договора, а также руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации при использовании услуг.

4.2.2. Заказчик обязуется по запросу Исполнителя направлять заверенные копии документов, подтверждающих регистрацию и постановку на налоговый учет юридического лица (индивидуального предпринимателя) и правомочность его представителя. В случае непредоставления указанных документов в течение 7 (семи) календарных дней, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг.

4.2.3. Заказчик обязуется подписать УПД и направить в адрес Исполнителя подписанный экземпляр УПД в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента его получения.

4.2.4. При наличии возражений по УПД Заказчик обязуется сообщить о них Исполнителю заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее 10 (десяти) дней со дня направления Исполнителем по электронной почте УПД.

4.2.5. В случае, если мотивированные возражения по УПД или подписанный УПД не поступили в адрес Исполнителя в течение 10 (десяти) календарных дней со дня направления Исполнителем УПД по электронной почте, услуги, оказанные Заказчику в отчетном месяце, считаются принятыми Заказчиком.

4.2.6. Заказчик вправе отказаться от получения информационных и иных сообщений, а также рекламных и корпоративных рассылок информационного характера по каналам связи, определенным в Договоре, направив в адрес Исполнителя соответствующее заявление.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Меры ответственности сторон, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, ответственность Стороны за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору ограничивается размерами прямого реального ущерба, причиненного другой Стороне; при этом ответственность Исполнителя не может превышать стоимости услуги за 1 (один) расчетный период, предшествующий возникновению спора.

5.2. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за задержки, перебои в работе и невозможность полноценного использования собственных ресурсов Исполнителя, происходящие прямо или косвенно по причине действия или бездействия третьих лиц и/или неработоспособностью транспортно-информационных каналов, находящихся за пределами собственных ресурсов Исполнителя.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за упущенную прибыль и любые косвенные убытки, понесенные Заказчиком в период использования или неиспользования услуг Исполнителя (полного или частичного). Исполнитель отвечает за ущерб, понесенный Заказчиком явно или косвенно в результате использования или неиспользования услуг Исполнителя (полного или частичного), только, если доказана прямая вина самого Исполнителя и в размере, пропорционально доле стоимости услуги за 1 (один) расчетный период, предшествующий возникновению спора, за период простоя.

5.4. Поскольку Интернет является добровольным объединением различных сетей и ресурсов, Исполнитель не несет ответственности за нормальное функционирование сети Интернет или ее частей, равно как и за их доступность для Заказчика. Исполнитель не несет ответственность и не дает гарантий явных или неявных (в том числе гарантий соблюдения прав или пригодности для конкретной цели) на любую информацию, товар или услуги, полученные через сеть Интернет, в том числе, если они размещены на собственных ресурсах Исполнителя.

5.5. Услуги, предоставляемые Заказчику Исполнителем, связаны с функционированием сети Интернет как на технических ресурсах Исполнителя, так и за их пределами. Исполнитель не несет ответственности за изменение свойств, функций и качества услуг, предоставляемых Заказчику, если таковые явно не описаны в Договоре и Приложениях к нему. Исполнитель не несет ответственности за качество, безошибочность и отсутствие вредоносных и/или противоправных компонентов в используемом на серверах Исполнителя и других серверах сети Интернет или предлагаемом Заказчику программном обеспечении, если таковое не разработано самим Исполнителем.

5.6. Заказчик принимает на себя полную ответственность и все риски, связанные с использованием сети Интернет через ресурсы и/или услуги Исполнителя.

5.7. Исполнитель не несет ответственности за передаваемую Заказчиком информацию, так как он не инициирует ее передачу, не выбирает получателя информации, не влияет на целостность передаваемой информации, а также принимает меры по предотвращению использования объектов авторских и других исключительных прав без согласия правообладателя.

5.8. Заказчик вправе обратиться с письменной претензией к Исполнителю в случае, если посчитает, что услуга, оказывается ему не в полном объеме. О возникшей ситуации Заказчик обязуется немедленно уведомить Исполнителя, когда Заказчик узнал об оказании услуги не в полном объеме. Исполнитель оценивает качество и степень полноты оказанной услуги самостоятельно, предметно, исходя из объективных показателей. В случае подтверждения Исполнителем факта оказания услуги не в полном объеме, стоимость услуги может быть пересчитана. Период перерасчета не может превышать срок свыше одного месяца.

6. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны не несут ответственности за задержки в исполнении или неисполнении обязательств по Договору, если задержки или неисполнение произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы. В число таких обстоятельств входят: войны; военные действия; мятежи; саботаж; забастовки; пожары; взрывы; наводнения и иные стихийные бедствия; принятие органами государственной власти или органами местного самоуправления актов, содержащих запреты или ограничения в отношении деятельности Сторон по Договору; иные обстоятельства, которые не могут быть заранее предвидены или предотвращены Сторонами.

6.2. Незамедлительно после получения информации о наступлении любых обстоятельств, задерживающих исполнение или иным образом препятствующих исполнению Договора, Стороны уведомляют об этом друг друга по доступным каналам связи.

6.3. Стороны не несут ответственности за любой ущерб, включая убытки, а также расходы, связанные с претензиями или требованиями третьих лиц, которые могут возникнуть в результате действия обстоятельств непреодолимой силы.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ И ПРЕТЕНЗИЙ

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникать при исполнении настоящего Договора, будут решаться путем дружественных переговоров между сторонами Договора.

7.2. В случае если указанные в п. 9.1. споры и разногласия не могут быть решены указанным способом, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Самарской области, либо другими способами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации. Решение суда является обязательным для обеих сторон настоящего Договора.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны по Договору признают юридическую силу текстов документов, полученных по электронным каналам связи, наравне с документами, исполненными в простой письменной форме и/или через систему ЭДО. Исключение из этого правила составляют обмен претензиями, а также документами, для которых обязательна письменная печатная форма документа. Стороны принимают на себя всю ответственность за действия сотрудников, имеющих доступ к каналам связи.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИНН/КПП: _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

Телефон: _____

E-mail: _____

_____ / _____ /

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Индивидуальный предприниматель Ульянов Кирилл Сергеевич

ИНН: 631311186027

Юридический адрес: 443028, Самарская обл, Самара г, Крутые Ключи мкр., Евгения Золотухина ул, дом 3, квартира 54

Почтовый адрес: 443110, Самарская обл, Самара г, а/я 4080

Банковские реквизиты: р/с 40802810003000118041 в банке ПРИВОЛЖСКИЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК", БИК 042202803, к/с 30101810700000000803

Телефон: +78462192585

E-mail: one@ditech.dev

_____ / Ульянов Кирилл Сергеевич /

М.П.